

ANTONELLA FERRARA



Nola 3926401569 antonella ferrara 02/04/1994 antonella924.fe@gmail.com



ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 15/06/2020
Ad Oggi

Praticante Avvocato

Studio legale Avv. Crocetta Raffaele in via Nola -Cicciano (NA).
-Analisi e trattazione di questioni giuridiche inerenti all'ambito del diritto civile
-Svolgimento di ricerche giuridiche finalizzate all'approfondimento di casi
-Assistenza nell'attività di redazione di atti
-Assistenza alle udienze civili

Da 09/2019
Ad Oggi

Collaborazione freelance con quotidiano on line "Corriere di Calabria"

-Ricerca, verifica e valutazione di fonti, dati e notizie, ai fini della redazione di articoli on line.

Da 01/2017
A 01/2018

Servizio Civile Nazionale "Progetto Cambiamenti"

-Gestione, accoglienza e orientamento dell'utenza ai fini della partecipazione a progetti assistenziali.
-Sostegno psicologico e attività ricreative finalizzate al reinserimento sociale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 05/2020
Ad Oggi

Master in Giurisprudenza d'Impresa, Affari Generali & Legal Management (in progress)

Management Academy Sida Group, Milano

Da 09/2013
Al 27/05/2020

Università degli Studi di Napoli "Federico II" Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Tesi di laurea in Diritto dell'Impresa
Titolo: "Le asimmetrie nella Legislazione consumeristica e di Impresa"
Votazione conseguita: 110 e Lode

Da 09/2008
A 07/2013

Liceo Classico G.Carducci

-Votazione conseguita: 95/100

Da 10/2019
Ad Oggi

Corso Cambridge English Language Assessment - Intermediate

ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI

Da 09/2018
Ad Oggi

-Volontariato presso Associazione di Protezione civile NSI Polvica

Da 01/2017
Ad Oggi

-Collaborazione con l'Associazione "Pro Lauro" per la realizzazione di spettacoli teatrali

CHI SONO?

Laureata in materie giuridiche, determinata, motivata alla crescita personale e professionale, sensibile alle tematiche sociali, propensa all'ascolto altrui, dinamica e flessibile. Dedita allo sport ed alla scrittura e appassionata di teatro e cucina.

LINGUE

Inglese ++++++
Francese ++

COMPETENZE INFORMATICHE

Microsoft Office ++++++

COMPETENZE TRASVERSALI

-ORGANIZZAZIONE
-FORMAZIONE PERMANENTE
-CAPACITÀ DI ANALISI
-RISPETTO ED EMPATIA
-TENACIA
-METICOLOSITÀ
-TEAMWORK
-CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE (SCRITTA ED ORALE)

INTERESSI

